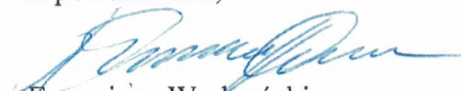


Szanowni Państwo,

W związku z wprowadzeniem od 01.09.2016 r. zmian w regulaminie świadczenia usług przez firmę kurierską, z której usług korzystam aby dostarczyć do Państwa zamówiony towar, uprzejmie proszę o zwrócenie szczególnej uwagi na dostarczone do Państwa przesyłki. **Wszelkie zastrzeżenia stwierdzające nieprawidłowości w wykonaniu usługi (stan przesyłki, realizacja dostawy, kompletność dokumentów) powinny zostać umieszczone przez Państwa w chwili jej odbioru na dokumentach przewozowych.** Warto również wykonać dokumentację fotograficzną. Wszelkie Państwa uwagi spisane na dokumentach przewozowych powinny zostać potwierdzone podpisem kuriera. **W przypadku widocznego uszkodzenia przesyłki lub częściowej utraty towaru, w chwili doręczenia przesyłki należy sporządzić protokół szkodowy w obecności kierowcy według wzorca obowiązującego w firmie kurierskiej (dostępny u kierowcy lub na stronie internetowej przewoźnika).** W przypadku uszkodzeń towaru należy pozostawić towar do wglądu dla firmy kurierskiej. W momencie potwierdzenia odbioru odpowiedzialność za stan i kompletność przesyłki przechodzi na Odbiorcę.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości przed potwierdzeniem odbioru proszę o kontakt telefoniczny.

Z poważaniem,



Eugeniusz Wodzyński

**P.W. VeVeX E. Wodzyński**  
62-500 Konin, ul. Świerkowa 30

**ZAKŁAD PRODUKCYJNY**  
62-510 Konin ul. Janowska 1A  
tel/fax 63 24 37 898

## **OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY P. W. VEVEK E. Wodzyński Konin**

### **I. ZAKRES STOSOWANIA**

Celem niniejszych ogólnych warunków sprzedaży jest określenie warunków, na jakich P. W. VEVEK E. Wodzyński Konin, zwany dalej Sprzedawcą, sprzedaje produkty/towary i świadczy usługi Nabywcy, stosowanych w realizacji zamówień.

Ileokroć w niniejszych warunkach jest mowa o:

1. OWS - rozumie się przez to Ogólne warunki sprzedaży,
2. Nabywca - rozumie się przez to - osobę fizyczną, prawną lub jednostkę nieposiadającą osobowości prawnej będącą przedsiębiorcą, która będzie nabywać produkty/towary lub korzystać z usług świadczonych przez VeVeX.

### **II. ZAMÓWIENIE**

1. Warunkiem dokonania sprzedaży produktów/towarów/usług jest złożenie przez Nabywcę zamówienia (ustnie lub pisemnie) oraz potwierdzenie przez Sprzedawcę przyjęcia zamówienia do realizacji (ustnie lub pisemnie). 2. Nabywca składając Sprzedawcy zamówienie określa co najmniej: dokładną nazwę i adres Nabywcy, zamawiane produkty/towary/usługi (asortyment), ich ilość, proponowany termin i miejsce odbioru/dostawy, uzgodnioną ze Sprzedawcą cenę, formę i termin płatności. 3. Sprzedawca potwierdza przyjęcie zamówienia do realizacji w formie ustnej lub pisemnej podając proponowany termin realizacji zamówienia. Sprzedawca (ustnie lub pisemnie) informuje o obowiązujących OWS. Jeżeli realizacja złożonego zamówienia nie będzie możliwa, w szczególności w odniesieniu do objętego zamówieniem asortymentu produktów/towarów/usług ich ilość, jakości albo proponowanego terminu miejsca odbioru/dostawy, Sprzedawca niezwłocznie przedstawi możliwy sposób, najbliższy możliwy termin realizacji zamówienia. Tak ustalony sposób, termin realizacji zamówienia jest wiążący dla Stron, o ile Nabywca nie zgłosi pisemnej lub ustnej rezygnacji ze złożonego zamówienia najdalej w terminie 1-go dnia od daty potwierdzenia, 4. Sprzedawca zastrzega sobie uprawnienie do częściowej realizacji złożonego zamówienia, przy jednoczesnym określeniu terminu realizacji pozostałej części.

### **III. CENY, FAKTUROWANIE / WARUNKI I FORMA ROZLICZEŃ**

1. Cena produktów/towarów/usług ustalana jest ustnie lub w pisemnej ofercie Sprzedawcy złożonej Nabywcy lub jeżeli taka nie była składana - w potwierdzeniu zamówienia. 2. Ustalone/wynegocjowane ceny są cenami netto, do których należy doliczyć podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie ze stawką obowiązującą w dniu wystawienia faktury.
3. Faktury VAT będą wystawiane przez Sprzedawcę w terminie zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi,
4. Nabywca zapłaci Sprzedawcy należność w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT, chyba że inny termin został ustalony w ofercie Sprzedawcy złożonej Nabywcy lub w potwierdzeniu zamówienia. Za termin zapłaty przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Sprzedawcy. 5. Sprzedawca może uzależnić realizację zamówienia od uprzedniej przedpłaty na podstawie faktury proforma, w przypadku realizacji pierwszego zamówienia tj. złożonego po raz pierwszy przez Nabywcę. 6. Data zakończenia dostawy jest to data wydania towaru przewoźnikowi.

### **IV. ZASTRZEŻENIE WŁASNOŚCI**

Sprzedawca zachowuje prawo własności do paletopojemników dppl poj. 1000 L (i innych opakowań), w których dostarcza produkty/towary do Nabywcy i które są opakowaniami zwrotnymi. Paletopojemniki dppl 1000 L (i inne opakowania) są odbierane przez Sprzedawcę z miejsca wskazanego przez Nabywcę lub zwracane przez Nabywcę, w terminie nie dłuższym niż 180 dni od daty dostawy. Nie pobiera się kaucji na opakowania zwrotne ale ustala się kaucję umowną, która wynosi 400,00 zł netto za 1 dppl 1000 L (inne opakowania wg odrębnych ustaleń). W przypadku braku zwrotu opakowania w ustalonym terminie Sprzedawca wystawi fakturę Vat.

### **V. DOSTAWA / ODBIÓR**

1. Dostawy/odbioru realizowane są na podstawie indywidualnych ustaleń z Nabywcą.

### **VI. REKLAMACJE**

1. Reklamacji podlega produkt/towar/usługa zakwalifikowany i uznany przez Sprzedawcę jako wadliwy lub niezgodny z zamówieniem. 2. Nabywca ma obowiązek starannego dokonania odbioru jakościowego i ilościowego, niezwłocznie w dniu otrzymania. 3. Wszelkie niedobory ilościowe produktów/towarów powinny zostać zgłoszone niezwłocznie w formie pisemnej lub ustnej. 4. W przypadku stwierdzenia przez Nabywcę wad jakościowych dostarczonego produktu/towaru/usługi należy niezwłocznie zgłosić reklamację. Reklamacja powinna być zgłoszona w formie ustnej lub pisemnej. 5. Wady części zamówionego asortymentu nie uprawniają Nabywcę do składania reklamacji co do całości dostawy. 6. Sprzedawca zobowiązuje się rozpatrzyć otrzymaną od Nabywcy reklamację w terminie do 7 dni od daty jej zgłoszenia. 7. W zależności od rodzaju stwierdzonej wady, jeżeli reklamacja Nabywcy okaże się uzasadniona, Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany produktu/towaru na nowy oraz dostarczenia nowych produktów/towarów na swój koszt do miejsca wskazanego przez Nabywcę i w terminie z nim uzgodnionym. 8. Nabywca zobowiązuje się do współdziałania ze Sprzedawcą w zakresie niezbędnym do realizacji zamówień i rozpatrywania reklamacji.

### **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ogólne Warunki Sprzedaży (OWS) stosuje się przy realizacji zamówień na produkty/towary oraz usługi.
2. Szczegółowe warunki zamówień mają pierwszeństwo przed niniejszymi OWS.